



## Algemene Voorwaarden Be-Responsible

### Artikel 1

In deze Algemene Voorwaarden hebben de hieronder genoemde woorden de betekenis die daarachter staat vermeld:

- 1.1. Be-Responsible te Hilversum, KvK nummer 73895032.
- 1.2. Opdrachtgever: De natuurlijke of de rechtspersoon, die zich met naam en adres aan Be-Responsible bekend maakt en die op basis van deze Algemene Voorwaarden van Be-Responsible offertes ontvangt en overeenkomsten sluit met Be-Responsible.
- 1.3. Offerte: Een aanbod tot een overeenkomst, die door Be-Responsible aan de opdrachtgever wordt uitgebracht.
- 1.4. Overeenkomst: Overeenkomst tot dienstverlening door Be-Responsible aan opdrachtgever.

### Artikel 2

- 2.1. Alle Offertes en Overeenkomsten alsmede de uitvoering daarvan worden uitsluitend beheerst door de onderhavige voorwaarden welke één geheel vormen met de Overeenkomsten die Be-Responsible met de Opdrachtgever sluit. Afwijkingen dienen uitdrukkelijk schriftelijk met Be-Responsible te worden overeengekomen.
- 2.2. De toepasselijkheid van eventuele andere voorwaarden waarnaar door de Opdrachtgever op enigerlei wijze wordt verwezen, wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.3. Eventueel afwijkende voorwaarden die door de Opdrachtgever worden gehanteerd, zijn voor Be-Responsible slechts verbindend indien en voor zover Be-Responsible zich daarmee schriftelijk akkoord heeft verklaard. Aan dergelijke afwijkingen kunnen geen rechten worden ontleend met betrekking tot later tussen partijen ontstane rechtsverhoudingen.
- 2.4. Door een afspraak te maken voor een door Be-Responsible te leveren dienst en/of door het in ontvangst nemen van de geleverde diensten aanvaardt de Opdrachtgever de uitsluitende toepasselijkheid van deze voorwaarden. Voorts wordt de Opdrachtgever geacht met de uitsluitende toepassing van deze voorwaarden akkoord te zijn gegaan bij eventuele door hem nadere mondeling, telefonisch, per telefax, per e-mail of op enigerlei andere wijze opgegeven opdrachten.
- 2.5. Indien Be-Responsible schriftelijk akkoord is gegaan met toepasselijkheid van afwijkende voorwaarden, blijven, ook al wordt dit niet uitdrukkelijk gesteld, deze Algemene Voorwaarden voor het overige onverkort van kracht.
- 2.6. Onder Opdrachtgever wordt in deze Algemene Voorwaarden tevens verstaan de personen die geen Partij zijn bij de Overeenkomst doch die namens of ten behoeve van de Opdrachtgever de Overeenkomst met Be-Responsible aangaan en voorts de personen die, hoewel zij noch partij zijn bij de Overeenkomst noch op enigerlei andere wijze betrokken zijn bij het aangaan van de Overeenkomst, in een zodanige relatie tot de Opdrachtgever staan dat zij met de Opdrachtgever een organisatorisch verband vormen en namens dat organisatorisch verband gebruik maken van de door Be-Responsible geleverde diensten.
- 2.7. Onder Be-Responsible wordt in deze Algemene Voorwaarden tevens verstaan zij die namens of in opdracht van Be-Responsible de opdracht uitvoeren. Met name zal jegens hen tevens de uit deze Algemene Voorwaarden voortvloeiende beperking van aansprakelijkheid in acht moeten worden genomen.

### Artikel 3

- 3.1. Alle door Be-Responsible aan de Opdrachtgever gedane aanbiedingen zijn geheel vrijblijvend. Door Be-Responsible gedane prijsopgaven, gegevens uit brochures en andere gedane opgaven geschieden tevens vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders wordt vermeld.
- 3.2. Behoudens het hierna gestelde komt een Overeenkomst met Be-Responsible eerst tot stand nadat Be-Responsible een opdracht schriftelijk, per telefax, per e-mail dan wel mondeling per telefoon heeft aanvaard. Deze aanvaarding wordt geacht de Overeenkomst juist en volledig weer te geven.
- 3.3. Eventueel later gemaakte aanvullende afspraken of wijzigingen alsmede mondelinge afspraken en/of toezeggingen door medewerkers van Be-Responsible, door derden namens Be-Responsible, of door onze vertegenwoordigers, binden Be-Responsible slechts voor zover deze schriftelijk door de directeur zijn bevestigd.
- 3.4. Voor werkzaamheden waarvoor naar hun aard geen Offerte c.q. opdrachtbevestiging kan of naar gebruik wordt verzonden, wordt de factuur tevens als de opdrachtbevestiging beschouwd. De factuur wordt alsdan geacht de Overeenkomst juist en volledig weer te geven.
- 3.5. Be-Responsible is gerechtigd bij of na het aangaan van de Overeenkomst, alvorens (verder) te presteren, van de wederpartij zekerheid te eisen dat zowel aan betalingsverplichting als aan de overige verplichtingen zal worden voldaan.
- 3.6. Be-Responsible is bevoegd om – indien Be-Responsible dit noodzakelijk dan wel wenselijk acht voor een juiste uitvoering van de overeenkomst derden in te schakelen, waarvan de kosten aan de wederpartij zullen worden doorberekend conform de verstrekte prijsopgaven. Zo mogelijk en/of zo nodig zal Be-Responsible hieromtrent met de Opdrachtgever overleg plegen.

### Artikel 4

- 4.1. De tarieven die Be-Responsible hanteert zijn inclusief alle bijkomende kosten, tenzij expliciet anders aangegeven.

### Artikel 5

- 5.1. Annulering door de Opdrachtgever is mogelijk tot één maand voor de overeengekomen start van de levering. Bij annulering van de Overeenkomst wordt een standaard bedrag van €250,- exclusief 21% BTW in rekening gebracht, tenzij het bedrag van de opdracht lager is. In dat geval is 50% van het bedrag verschuldigd.
- 5.2. Annuleren van trainingen. Annuleren dient schriftelijk te plaats te vinden. Op basis van de datum van ontvangst van de annulering bepalen wij de annuleringskosten.  
Bij een annulering hanteren wij de volgende kosten:  
Tot 2 weken voor de datum waarop de training zou worden uitgevoerd kunt u kosteloos annuleren.  
Bij annulering tussen 2 weken en 1 week bedragen de kosten 50% van het oorspronkelijke bedrag.  
Bij annulering tussen 7 dagen en 3 dagen bedragen de kosten 75% van het oorspronkelijke bedrag.  
Bij annulering binnen 2 dagen voor aanvang van de training bedragen de kosten 100% van het oorspronkelijke bedrag.

## Artikel 6

- 6.1. Indien de opdrachtnemer bij uitvoering van de Overeenkomst door overmacht verhinderd zou zijn zijn verplichtingen tegenover de Opdrachtgever na te komen, heeft de Opdrachtnemer het recht de Overeenkomst niet of niet verder uit te voeren, of de uitvoering op te schorten, zonder gehouden te zijn tot enige schadevergoeding of garantie.  
De financiële afwikkeling zal alsdan in onderling overleg tussen de Opdrachtnemer en Opdrachtgever worden geregeld en wel op de volgende wijze.  
Ingeval er voor de uitvoering van de opdracht onvoldoende deelnemers bestaan, is de Opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst te beëindigen dan wel een alternatief te bieden.
- 6.2. Onder overmacht wordt verstaan: elke van de wil van partijen onafhankelijk c.q. onvoorzienbare omstandigheid, waardoor nakoming van de Overeenkomst redelijkerwijs door de wederpartij niet meer van Be-Responsible kan worden verlangd. Hieronder wordt in ieder geval begrepen: het niet voldoen van leveranciers aan hun verplichtingen, werkstaking, bovenmatig ziekteverzuim van personeel, transportmoeilijkheden, brand, overheidsmaatregelen en bedrijfsstoringen.

## Artikel 7

- 7.1. Deelname aan de activiteiten geschiedt voor eigen risico. De Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor gezondheidsschade en materiële schade van eigendommen van de deelnemende persoon diens deelname voortvloeit uit de Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.  
Bij verstrekking van de opdracht verklaart de Opdrachtgever dat hem of haar niets bekend is aangaande de (gezondheids)toestand van de deelnemer(s), op grond waarvan deelname niet verantwoord zou zijn.

## Artikel 8

- 8.1. Tenzij anders is overeengekomen, dient de betaling middels overmaking op ING Bankrekeningnummer NL81INGB0007460093, binnen de op de factuur vermelde datum, of anderszins door Be-Responsible te bepalen.
- 8.2. Bij niet betaling, niet tijdige betaling en/of niet volledige betaling is de Opdrachtnemer bevoegd de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten.
- 8.3. Alle ten behoeve van de invordering te maken gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten komen voor rekening van de Opdrachtgever. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen tenminste 15% van het door de Opdrachtgever verschuldigde bedrag, met een minimum van € 250.

## Artikel 9

- 9.1. Alle geschillen van welke aard ook, verband houdende met/voortvloeiende uit door ons aangegane Overeenkomsten en door ons verrichte leveringen worden berecht door de bevoegde rechter in Nederland.
- 9.2. In geval van een klacht kan er conform de geldende klachtenregeling van Be-Responsible gehandeld worden. De klachtenregeling is opvraagbaar bij Be-Responsible.

## Artikel 10

- 10.1. Op de door ons gedane offertes en op alle door ons aangegane Overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

## Artikel 11

- 11.1. Privacy: alle directe en indirecte informatie betreffende de Opdrachtgever en diens personeel/studenten/leerlingen, is vertrouwelijk en zal nimmer openbaar worden gemaakt zonder een ondertekende toestemming van de Opdrachtgever en/of personeel/leerling/student. Alle informatie, geschreven of ongeschreven valt onder wet op de privacy en is niet voor derden bestemd.
- 11.2. Be-Responsible behoudt zich het recht voor om het logo van haar klanten op haar website te gebruiken voor promotiedoeleinden. Be-Responsible zal dit verwijderen op het eerste verzoek van de klant. Individuele quotes van klanten en uitgebreide referenties zullen te allen tijde pas na individuele en expliciete toestemming worden gepubliceerd.

## Artikel 12

- 12.1. Indien en voor zover op grond van de redelijkheid en billijkheid of het onredelijk bezwarend karakter op enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden geen beroep kan worden gedaan, komt aan de desbetreffende bepaling wat betreft de inhoud en strekking in elk geval een zoveel mogelijk overeenkomstige betekenis toe, zodat daarop wel een beroep kan worden gedaan.
- 12.2. De nietigheid, de vernietiging of het buiten beschouwing laten van een bepaling van deze Algemene Voorwaarden of een deel daarvan heeft niet tot gevolg dat de overige bepalingen, respectievelijk de resterende gedeelten van de bepaling, nietig zijn, worden vernietigd, respectievelijk buiten beschouwing worden gelaten.
- 12.3. Indien Be-Responsible in een voorkomend geval niet de strikte naleving van deze Algemene Voorwaarden verlangt, brengt dit niet mee dat deze Voorwaarden niet van toepassing zouden zijn of dat Be-Responsible het recht zou verliezen om in toekomstige, al dan niet soortgelijke, gevallen de strikte naleving van deze Voorwaarden te verlangen.
- 12.4. Be-Responsible is te allen tijde bevoegd deze Algemene Voorwaarden te wijzigen. Op iedere overeenkomst die Opdrachtnemer en Opdrachtgever sluiten zijn de Algemene Voorwaarden van toepassing die geldig waren ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst.

## Privacy reglement

Alle contacten en verslagen aangaande de Opdrachtgever, personeel, studenten, diens leerlingen en hun ouders, vallen onder de wet op de privacy. Er zal geen geschreven of ongeschreven informatie worden verstrekt aan derden, niet zijnde personeel, student, leerling, hun ouders en docenten en/of opdrachtgever, tenzij personeel, student, leerling, ouders, docent en/of Opdrachtgever daar toestemming voor geeft. Toestemming kan alleen schriftelijk en ondertekend worden afgegeven. Evaluaties, alle verslagen van derden en alle eventuele contactverslagen worden bewaard bij Be-Responsible. Deze gegevens worden na het beëindigen van de opdracht door Be-Responsible nog 5 jaar bewaard. Deze verslagen blijven eigendom van de Opdrachtgever en kunnen ten alle tijden worden opgevraagd door Opdrachtgever. Be-Responsible behoudt zich het recht voor om inzage van het dossier door de Opdrachtgever te geven met een vooraankondiging van 24 uur, of een ander termijn in overleg en met overeenstemming van beider partijen.

Na beëindiging van de Overeenkomst worden alle stukken aan Opdrachtgever teruggegeven en blijft er bij Be-Responsible een kopie-dossier achter.

Voor de volledigheid verwijzen wij ook naar de vernoeming van de privacy regeling op onze website.